

第一單元：開懷暖場 Warm up your audience

目的

1. 準備一篇以幽默故事為起頭的幽默演講。
2. 以個人的經驗為演講的主軸。
3. 要很流暢及有效果的發表這單元演講。
4. 時間：5至7分鐘

記得在基本的溝通與領導手冊的十個單元演講嗎？其中有一項你已經學到的，就是在你演講開始的第一時間抓到觀眾的注意力，如果做到了，就會引起觀眾對你所演講的主題感到興趣，自然地被帶領進入你演講的目的。

最好的方式開場，就是用幽默，當你站在一群人前面，在開始講話之前，觀眾一定會感到不安、緊繃，甚至會緊張。觀眾們對台上將要發表演講的仁兄，會懷疑是否會喜歡他，會不會講些無趣的事情，會不會同意他所講的論點等等。所以，一開始就講一些好玩的事，可以拉近彼此的距離，增加些彼此的好感。你須要吸引他們的興趣，讓他們放輕鬆，然後很自然的帶領他們進入你的演講中。

大部份的幽默歸類於二大項：笑話及故事。笑話-簡單說，通常是二個人之間的對話，不需要起頭、本文及結論，也很少有背景或細節的介紹。

有一天我的一個鄰居對我說，“你知道嗎，我有大約一半的想法可以進入政治界。”“這個嗎！”我回答，“那比現在台上的多數政客還好。”

故事就比較長些，也有一些背景介紹，同時也會笑點。

有一位文盲想要應徵警衛的工作，當人事主管發現這位老兄既不能寫又不能讀，決定不用他。這年輕人又急著要找個工作，他向一位親戚借了些錢，開始在路邊販賣水果。他的「事業」成長很快，很快的他擁有一些連鎖商店，他變成有錢人了。

有一天他去銀行存錢，當他在存款單簽「X」時，銀行經理對他說，“你沒有受過教

育卻那麼有成就，想想看，假如你上過學校的話，會變成什麼樣子？”“喔！”這有錢的年經人說，“我會變成警衛。”

當一位喜劇演員連續不斷笑話時，通常故事的方式來取悅觀眾。這就是為什麼這個單元強調故事的原因，當然也會談談一些講笑話的技巧。

初學者害怕使用幽默，原因之一是，他們以為必須自己撰寫演講稿，其實並不是如此，當然，你如果有這方面的專長，鼓勵你自己去創造。假如你不是，不妨跟其他演講者一樣，去借。你可以在以下的地方找到許多的素材：

■ 書

書店或圖書館通常會陳列許多笑話集或有趣的故事書，還會以題目不同而分類，世界總會也相關的書籍出售，在傳記類書架也會發現許多幽默的書刊。

■ 簡訊

喜劇簡訊通常會刊登不同主題的素材。

■ 報章雜誌

通常在報章雜誌上可以找到，符合你需要的故事，卡通及四格漫畫也是很好的來源。

■ 收音機、電視、電影、錄音帶

脫口秀、喜劇片或是電影也能提供幽默故事，一些專業演講家及喜劇演員

也有幽默的影(音)帶出售。

■ 網際網路

網際網路上有許多幽默的網站。

■ 日常生活

平常多注意四週的事情，你會發現或經歷一些有趣的事情，不論在巴士上、捷運、飛機、職場、101Mall 或其他公眾場合，都會有無窮的寶藏可以上去挖掘。你的家庭也是很好故事的來源，像是小孩子無知的話語，或是無厘頭的一些動作等。

假如你打算將幽默納入正式的演講，建議你建立自己的“幽默資料庫”(事實上，本手冊的每一單元都會要求你建立及使用所謂的幽默資料庫)。隨時身上帶著筆及紙，聽到有趣的故事及笑話，趕快記起來。用迴紋針將報章雜誌中的笑話及故事標示起來。將所有的素材資料記錄在一張 3x5 吋的筆記本上，可能的話鍵入電腦裡的資料庫。不久，在你的指間下，就會擁有個人的幽默圖書館。

選擇一個適當的開場笑話

要很小心選擇一個幽默故事，做為這單元演講的開場，當你選擇一個開場故事時，它必須是：

■ 吻合你演講的題目

你的開場故事必須想辦法溶入你的演講主題，假如你的主題是提供年長者旅行的小秘訣，你的開場故事就必須是有關旅行的，而不是你兒子在踢足球。這個故事在前頁所提到的，必須對演講的主題有所幫助的。

■ 簡單

聽眾對一個又長又複雜的故事，會感到迷惑及無聊的。將你的故事簡單化及簡短化。當一個故事包括太多的東西，以及一些生硬的辭彙，是注定會失敗的。

■ 明瞭的幽默

你的幽默假如不夠明確，或是很難懂，觀眾也許會漏失掉。

■ 適當性

選擇一個幽默的故事與選一個題目一樣，要注意你的觀眾群：

年齡層。你所面對的是一群年輕朋友? 退休的長者? 年長者豐富的生活經驗，需要找一些不同的素材。對一群退休的朋友要講一個有關退休宴會的故事，也許會對提起他們的興趣，但對一群青少年就會有「無用武之地」的感覺。

性別比例。有些時候你的觀眾會被安排為同一性別。選擇一個有關在健身中心男性更衣室發生的趣事，就會對女性運動員比較適合。可是對一些正式的職業婦女午餐宴會上就不太適合了。

職場。有時候，你會在一些特別職場的地方演講，比如說是律師公會、會計師或是業務員等，一個故事能符合他們的專業領域，包括加入一些他們的專用術語辭彙等，那就更佳了。但對一些不同領域的觀眾，千萬不要講些他們聽不懂的專業名詞。

政治立場。假如你所講的是有關一些爭議性的課題，可能有些觀眾在你一開始講話時就會離開的。你必須事先瞭解觀眾的背景，不要去觸犯任何人。

教育層。你的觀眾的教育程度如何? 研究生? 博士? 他們的教育程度會影響你在演講的內容及字彙的選擇。

你的開頭所花的時間，不要超過整個演講的百分之十，比如說，你整個演講是七分鐘，你的開頭故事不要超過 1 分鐘。避免在你的講稿中用些不正當的詞彙，包括有關色情、種族、宗教，這些將會讓你可能激怒一些人，而且減低你的形象，沒有一個成功演講者，是靠著這些有顏色的素材成名的。世界演講會的創始者 Dr. Ralph C. Smedley 有一次曾經說過：
這世界是多美好，充滿了熱心、清新，

也可以毫無拘束地在爛泥中打滾取樂。

要記得，這個很重要，許多事情看起來是堅定不移的真理，可是這種單一的真理卻很可能在不同的國家、城市及個人都有不同的詮釋。當你以某件事情做為幽默的主題，另一個人可能會有不同的看法。所以在演講之前，瞭解聽眾的屬性，將會對聽眾的喜好，有不同的靈感。

不論你挑選那一種故事，首先它一定要先讓你覺得很有趣，千萬不要單憑故事別人講這個故事很有趣，就毫不考慮的用它。假如你講一個連你自己都覺得不舒服，或是引不起興趣的故事，聽眾們馬上就會知道。

不要照本宣讀的述說一件有趣的事，如此通常會讓人覺得怪怪的。如果你必須要採用某一篇文章，不妨以你自的語言重寫一遍，或是加油添醋一番。用你自的語言去述說一件故事，更能顯出你的誠意及信心，當你在述說故事時，你的聲音就好像它是真實的(當然可能不是)，當然更能獲得聽眾的共鳴。

無論如何，要將你自己放入故事的素材中。人們喜歡聽一些個人經驗的故事，不論它是真實或瞎掰的。講一個故事，就好像一件發生在你自己身上的事情一樣，多用“我”，“上星期”，“我先生”，“我太太”等字眼。談到一些人或地時，舉個例子，避免這樣子，“有一位售貨員對一位女士……”，如果使用第一人方式，“昨天我在大統百貨公司女裝部，聽到一位售貨員說……”就生動多了。

如果你認為這個故事很有趣的話，那就成功一半了，因為所有聽眾都跟演講者一樣，不喜歡太嚴肅的東西。你可自嘲禿頭、打一手爛網球或是在減肥中等，會提起人們的興趣的。說這些時，要特注意不要惹毛一些頭髮稀疏、網球高手或一些特殊飲食習慣人的反感。假如你的故事僅能在某一地方、某一場合吸引一些人，你可能慢慢被疏離。

開講

縱然你所說的是全世界最有趣的故事，如果不會講，也是徒然。漏掉或無法表現故事的重點，是演講者最容易犯的三項錯誤。假如你知道大部份故事包括五大項，也許能比較容易記得，以及避免這些錯誤，形成故事的五大項：

故事架構

架構是讓聽眾瞭解故事有趣所在的資料，它將會帶領聽眾進入預想不到的境地。在前面所講有關應徵警衛的故事中，那位年輕人求職的過程，就是整個故事的架構。

暫停

暫停用在你將要講到故事重點之前，在暫停之前，你要逐漸拉緊聽眾的心情，暫停同時也是告之聽眾，接下來是一段重要情節的訊號。

重點句 Punch Line

重點句是產生幽默效果的一段片語或句子，它有無法預期的結局。重點句是一種讓人驚奇，而且是意想不到的效果，也是整個故事的重心以及笑點的所在。在前面所說警衛的故事，重點句就是“喔！”這有錢的年輕人說，“我會變成警衛。”

重點字 Punch Word

重點字就是在重點句中產生笑果的字，“警衛”就是前面故事的重點字。

暫停

在故事結束時的暫停，會給聽眾機會去回味重點句、吸吮幽默及回應。

沒有比演講者在講一個笑話或故事時，忘掉重點句更另人沮喪的事了。在記得這些重點句時，你會學到它發生的機會。事實上，有些

演講者開始記得重點句，卻忘了故事其他的部份。要特別注意“重點字”，這些“重點字”放在重點句的最後面，會產生最大的效果。還有一件另人沮喪的事，是演講者以飛快的速度說故事，讓聽眾很辛苦地找笑果在那裡？講話速度放慢些、清晰些、大聲些，讓聽眾容易聽懂。含糊不清的架構及重點句，會降低演講者講故事的效果。

在重點句後面的暫停，是整段故事的關鍵點。有些演講者在講完故事後，急著講下一段，即使聽眾發現到故事的重點句或重點字，也沒有時間回應及大笑三聲，否則就會打斷演講者的演講。當你講完一段故事，暫停一下，稍微等一下聽眾的回應，給聽眾在聆聽你下個故事前，一個笑的機會。

一些小點子

1. **預習。** 你的故要成功，全賴你是否有能力平順的表現。不斷的預習你的故事，找你的朋友、家人或同事當你的觀眾。過了一些時候，你可能覺得故事不再有趣了，但是只要是你第一次聽到這故事是有趣的，無論後來對你有多乏味，大部份聽眾還是會認為有趣的。
2. **講故事時不要自己先笑。** 就像是自己給自己鼓掌一樣，只要聽眾不認為你的故事好笑，就算是你自己先笑，也不會變更他們的想法。
3. **不要告訴他們你要講笑話。** “現在接下來的是一則有趣的故事…”或“你曾經聽過有關…的笑話嗎？”，這些話會毀掉所有的故事。聽眾們可能等著看你出醜。此外，一個成功幽默故事，全賴於驚喜的素材，在說故事之前，就已經透露出你要給他們一個驚奇，就等於給這個驚奇判死刑。
還要注意你的肢體語言不要洩底，在你進入重點句時，突然一個微笑，聽眾知道將會發生些事情，而這個驚奇的效

果，會大打折扣。

4. **保持自信心。** 當你對你的表現，顯示出十足的信心，你的聽眾也是如此。在講重點句時，千萬不要望著地板，記得永遠對你的聽眾保持眼神接觸。

當你錯過了幽默點

沒有一個講者所講的故事會保證成功的，失敗的故事隨處可見。有些演講者在表演時失常，或選了一個對聽眾不喜歡的主題，或是聽眾疲倦及失去注意力，或是音響系統在關鍵時刻不靈，或是你在講重點句時，受到擾亂份子故意在搗亂。

每一位有經驗的演講者都會有類似的遭遇，一些好的演講者，仍然可以很快的恢復並且繼續的演講。幸運的是，假如你在開頭時失敗，很容易解決，可是以當你在講完重點句或重點字時，你所面對的是一群面無表情的臉孔，沒有一絲微笑，你的幽默故事是失敗的。只能若無其事的再說一次，假裝剛剛所講是一個嚴肅的故事，大部份聽眾也是如此認為，而不會注意其他事項。

你的演講準備程序

在這個單元，你將準備及發表一篇，以幽默故事為開頭，時間 5 至 7 分鐘的演講。你可以選擇任何題目，但是開頭的幽默故事必須與你的題目相關聯。雖然你的故事是根據自己親身經驗來的，你也可能希望從你的“幽默檔案”中找尋靈感，無論如何，在演講的時候，以個人化表現是比較討好的。最後不要忘記，多練習，一直到你認為可以平順及有效的表現，另外要特別注意暫停、重點句及重點字的運用。

講評指引- 開懷暖場 Warm Up Your Audience

講題：

講評人：

日期：

講評人須知：

這個單元的目標是要求演講者發表一篇 5 至 7 分鐘的演講，開頭用一個幽默故事。這個故事必須契合演講的主題，同時也應適合現場的聽眾。故事可以用演講者個人的經驗，或引用其他的來源，演講者必須將故事個人化。在你的口頭講評之外，請回答以下的問題，俾供演講者參考改進;

- 開頭的幽默故事是否契合演講者的主題?
- 這個幽默故事是否適合現場的聽眾而被接受呢?
- 你會被這個故事引起興趣嗎?
- 這個故事是否會吸引你，而引起你高度的注意?
- 演講者在述說這個故事時，你認為他的表現會幫助或減少故事的衝擊性?
- 針對故事架構、臨場表現及暫停技巧等，演講者應如何做才會表現更好些?
- 演講者在演講時，所表現的舒適度及自信如何?
- 演講的本文清晰或具邏輯性嗎?
- 演講者還有那些需要加強的地方，使下次的演講更進步?