

第二講 脫口秀

電視節目中的“脫口秀”指由主持人及具特別領域專業知識的來賓共同參與的訪談性節目，隨著脫口秀節目日異普遍，更多的人均可成為來賓參加此類節目。因電台節目對特殊技能要求日異提高，你必須促使自己不斷地參加各種脫口秀節目。

準備脫口秀節目

當觀看你最感興趣的脫口秀節目時，你是否覺得主持人和來賓交談自如？他們的談話顯得非常自然。

事實上並非如此，主持人和來賓為這次訪談都準備了很長時間。當然，你無法期望所準備的內容在訪談中都會用到，但你可從準備的過程中對訪談的目的、長度、問題及你將面臨的問題有個大概的了解。當你受邀請參加脫口秀節目的時候，你可準備文下列問題：

- 訪談的目的是甚麼？明白為甚麼邀請你？
- 這將是何種類型的訪談？你可能訪談的主持人，可能是一小時節目來賓的其中一位或半小時節目的主要來賓。
- 為甚麼邀請你？你的職位，專業或因為你是名人才受到邀請？
- 訪談將會持續多久？一小時的訪談比五分鐘的訪談需要花更多的時間準備。
- 誰主持這個訪談？若採訪者是眾所週知的不友善、粗魯的人，那麼你應該有相應的應對策略。在被採訪前，你應該先閱讀訪談數次判斷採訪者的風格，判斷採訪者對你的專業了解的程度有多少？
- 觀眾是哪類人？若節目是為特定觀眾製作的，比如律師，那麼你的用語需是些法律方面的辭彙。若你的觀眾是整個市區，那麼你的用語應該簡潔明瞭，可使大眾明白。

接受採訪前先與採訪者溝通一下，對採訪者做個簡單的自我介紹。若自我介紹做的好，這樣可以在採訪者心中確立你的可信度。然後，討論訪談的主要話題。若某些問題不希望在節目中談到，你可立刻告訴採訪者。否則，你與採訪者可能在節目遇到尷尬的局面。

現在，你已建立了訪談的基本結構，那麼，你就可設想哪些問題會被問到，你可對你設想的問題進行解答，在準備過程中，切記訪談的力度，節目主持人或採訪者希望你們對雙方都同意的話題進行討論。你是訪談的焦點，而主持人僅僅是設法鼓勵你對所提的問題進行解答。這些問題都是些“開放性”的問題，即，你對問題的回答是有彈性的。如：“最近法律對酒後駕駛者的嚴格懲罰條例，你是怎麼看待的？” (How do you feel about the recent legislation mandating harsher punishment for people convicted of driving while drink?)

準備回答時，注意節目的時間限制，那麼，簡短扼要的回答是非常重要的。首先，陳述你的主要觀點。否則，主持人會用其他問題來結束你的回答，或基於商業利益考量而中斷你的談話。如時代週刊雜誌所講的“精確回覆”(sound bites) - 15秒至20秒內。若編輯對節目進行了校訂，那麼你回答內容被校訂的可能性不大，

那麼有利於你總結觀點。例如：為甚麼你對國家的樂透彩卷感興趣？你不能回答“對於這個問題，我分為八個方面來進行回答。首先，……” 你的回答必須直接陳述你的觀點：“因為樂透彩卷是提高我們學校收入的捷徑，而且不用繳納稅金。”

回答問題時，必須誠實坦白。如果你對問題不了解，應毫無顧慮地請主持人重複問題，而不能說“我無法回答此問題。”，更不能說“無可奉告”。這聽起來好像你在逃避問題，讓人覺得你在刻意隱瞞甚麼事情。

節目播放時間

訪談過程中，請注意以下幾點：

1. 保持熱情：若受訪者熱情地接受採訪，即使枯燥的話題也可以變得趣味橫生。
2. 避免過多地談論事實或統計類的材料，因為這會使觀眾感覺乏味。相反地，結合故事來傳達你的觀點會更吸引觀眾的注意力，就像演講一樣，軼事趣聞或小故事更能強調你的觀點，且觀眾會更深刻地理解你的觀點。
3. 慎重地應用幽默：因為你的觀眾很多，每個人對幽默的理解會有所不同，而你並不想得罪任何人，因為你想給你的觀眾留下正面的印象，並在他們心中建立你的信用度，那麼幽默的運用就顯得格外重要。
4. 仔細聆聽：無須注意攝影攝影機、監控器、麥克風、觀眾以及台上工作人員，只需將注意力放在主持人及問題上面，若沒有聽清楚問題，那麼你將無法回答所問的問題。
5. 保持自己的風格：勿模仿你喜歡的電影明星，或表現的僵硬刻板不自然，更不要企圖讓觀眾覺得你是一位有吸引力、有知識的人，而故做姿態，因為這樣會讓觀眾覺得你很愚蠢。切記保持談話的感覺，保持放鬆、泰若自然的姿態。
6. 保持冷靜：不要因為被問到某些敏感或困難的問題而煩躁或逃避。(請參見第四講，更多的資訊可使你感覺容易地回答些困難的問題。)
7. 視線方向：若你參加的訪談節目的工作室內沒有觀眾，你應該目光直視訪問者而非攝影機，若工作室內有觀眾，你的目光應時而跟他們接觸，將你的視線慢慢轉向觀眾，數分鐘後再將你的視線轉回訪問者，而不是你的視線在訪問者和觀眾間迅速地移動。

演講計劃

此演講計劃是根據“攝影機”前電視演講的形式而設計的，你將和另一位會友合作準備及做 10 分鐘的演講，有 30 秒的機動時間。你當來賓，與你合作的會友當主持人，其他會友們當現場觀眾。若可能的話，應由你的合作夥伴根據手冊第三講“當你是主持人時”的演講計劃完成你們的演講計劃。若可能的話，模擬台上“真實的”脫口秀，你和主持人同時坐在舒適的椅子上，旁邊擺設些盆景及其他道具。你和採訪者決定你們專業中的某些特別話題。

若可能的話，將你們的演講錄下來以便回放，那麼你和你的講評人就可得知你們的演講效果如何。找一位會友做你們的地面“指揮”，適當時，給主持人手勢提示。(見附錄)。

若無法錄製或使用攝影機，那麼在講台四周放兩到三張椅子模擬攝影機。電視上的外型是很重要的，切記閱讀電台服裝要求，姿勢及回應提示。

儘管準備很重要，也不要與你的合作夥伴練習次數過多。

目標：

- 理解電視訪談節目或脫口秀的力度。
- 準備訪談節目時可能被問及的一些問題。
- 保持正面的形象。
- 模仿電台脫口秀的來賓。
- 時限： 10 分鐘，30 秒機動。

“脫口秀”演講的評論提示：

講評提示：演講者在模擬電台脫口秀節目當來賓，另一位會友充當主持人或採訪者，而其他會友作為現場觀眾。演講者應回答採訪人的問題，所問問題應該在預先設想的問題內，而這些問題應該屬演講者所專長的領域。雖然演講會被錄製，但你是對演講者的現場表現做講評，所以，建議你與演講者稍後共同觀看錄影，並討論演講的效果如何。並且，建議你在講評前預先閱讀整個演講計劃及其附錄。切記，你是對“來賓”的表現進行講評而非“主持人”。

講評點

演講者準備的如何？從哪些方面可看出？

演講者對問題回答的如何？演講者是否表現的熱忠於回答問題？

演講者如何使用故事和軼事趣聞來傳達及強調他的觀點？

演講者表現的是否放鬆，自信自然？演講者的姿勢舉止是否適合電視節目的要求？演講者與觀眾是如何溝通的？

演講者的裝扮（如服裝、化妝…等）提高或降低演講的效果？

若在正式的脫口秀節目中，你認為演講者演講的效果如何？